

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ г. МУРМАНСКА

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска  
«Основная общеобразовательная школа № 58»

Принято на педагогическом  
совете МБОУ г.Мурманска  
ООШ № 58  
(протокол № 1 от 30.08.2019)

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБОУ г.Мурманска ООШ № 58  
(протокол № 4 от 29.08.2019)



Утверждено и введено  
в действие приказом директора  
МБОУ г.Мурманска ООШ № 58  
от 11.02.2020 № 18- 1  
(в новой редакции)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся**  
**в МБОУ г.Мурманска ООШ № 58**  
*(новая редакция)*

Мурманск  
2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся**  
**МБОУ г. Мурманска ООШ № 58**

**1. Общие положения.**

1. 1. Положение об организации питания учащихся разработано на основе:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37, ст. 41, п. 7 ст. 79);
- Закона Мурманской области «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов государственных, областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области» от 26.10.2007 № 900- 01-ЗМО и Закона Мурманской области «О внесении изменений в Закон Мурманской области «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов государственных, областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области»;
- Устава МБОУ г. Мурманска ООШ № 58.

1. 2. Основными задачами организации питания учащихся являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка детей, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

1. 3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания учащихся;
- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом; регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете с учётом мнения Управляющего совета школы и утверждается приказом директора школы.

1.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**2. Общие принципы организации питания в школе.**

2.1. При организации питания МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45.

2.2. В МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным) инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).
- 2.3. Администрация МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.4. Питание учащихся организуется за счет субвенции областного бюджета и средств родителей.
- 2.5. Для обучающихся МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 организовано трёхразовое питание: двухразовое горячее питание (завтрак и обед), полдник, работа буфета.
- 2.6. Обслуживает школьную столовую муниципальное автономное учреждение образования города Мурманска «Центр школьного питания» (МАУО «ЦШП»), имеющее соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.
- 2.7. Питание в школе организуется на основе примерного 24-дневного меню горячих школьных завтраков, обедов, полдников для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в общеобразовательных учреждениях, утверждённого органами Роспотребнадзора. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
- 2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
- 2.9. Организацию питания в МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.
- 2.10. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель учреждения.

### **3. Порядок организации питания в школе.**

- 3.1. Ежедневно в обеденном зале и на стенде рядом со столовой вывешивается утверждённое директором МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.
- 3.2. Столовая МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов работниками пищеблока.
- 3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором МБОУ г. Мурманска ООШ № 58. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается перемены по 20 минут. Отпуск учащимся питания (завтраки, обеды и полдники) в столовой осуществляется по классам.
- 3.4. Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство педагогических работников.
- 3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора МАУО «ЦШП». В состав бракеражной комиссии входит представитель школы (по согласованию). Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
- 3.6. Контроль качества, сбалансированности и организации питания, соблюдения санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой, на основании приказа директора МБОУ г. Мурманска ООШ № 58, входят ответственный за организацию питания,

медицинская сестра, заместитель директора по АХР, заместитель директора по ВР, представитель родительской общественности.

### 3.7. Классные руководители:

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и их родителями (законными представителями) о правильном питании;
- готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания;
- несут ответственность за организацию питания учащихся класса и за достоверность предоставляемых сведений в ежедневной заявке установленной формы;
- ежедневно обеспечивают подачу заявки на питание установленной формы: 1-4 классы – не позднее 9.15; 5-10 классы – не позднее 10.00 часов; корректировку, если необходимо, вносят до 10.30 текущего дня;
- доводят до сведения родителей порядок оплаты за школьное питание через терминалы и номера лицевого счёта учащихся, а также информацию о необходимости вносить предоплату (не менее недельной) из расчёта стоимости трёхразового, двухразового или одноразового питания.

3.8. Учителя-предметники сопровождают учащихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором МБОУ г. Мурманска ООШ № 58, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака, обеда и полдника.

3.9. Ответственный за организацию питания в МБОУ г. Мурманска ООШ № 58, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в комитет по образованию; посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые комитетом по образованию;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания;
- ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 по вопросам организации питания учащихся.

3.10. Ответственный за организацию питания в школе несёт ответственность за ведение и хранение следующих первичных документов, подтверждающих фактические расходы на организацию питания:

- табель учёта посещаемости детей форма по ОКУД 0504008 (ежемесячно);
- копии заявок на питание;
- акты приемки-передачи оказанных услуг;
- приказы о предоставлении права на получение бесплатного питания отдельным категориям учащихся и о снятии с бесплатного питания в случае изменения ситуации в семье или отчислении ребёнка из МБОУ г. Мурманска ООШ № 58;
- приказы о предоставлении учащимся начальных классов бесплатного молока;
- протоколы решений комиссии по организации питания (комиссий по предоставлению права на бесплатное питание);
- реестр учащихся, получающих бесплатное питание по классам, с его своевременной актуализацией.

3. 11. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют заявление на предоставление льготного питания с приложением соответствующих подтверждающих документов в случае, если ребенок относится к категории детей из малоимущих семей и детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации;
- своевременно вносят плату за питание ребенка;
- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся;
- по согласованию с администрацией МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 могут принимать участие в родительском бракераже готовой продукции, целью которого является общественный контроль вкуса и качества школьного питания.

#### **4. Порядок предоставления бесплатного питания.**

4.1. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 имеют:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (*заключение психолога – медико - педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее - заключение ПМПК).*
- обучающиеся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент письменного обращения родителей (законных представителей) учащегося (*справка о назначении государственной социальной помощи на обучающихся из малоимущих семей, которым предоставляется бесплатное питание, предоставляется в образовательную организацию не менее двух раз в учебный год, но не реже одного раза в полугодие и не подлежит возврату заявителю*);
- учащиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании просьбы несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), по инициативе педагогических работников (классных руководителей, социального педагога) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:
  - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - дети-инвалиды;
  - дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
  - дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (*к данной категории учащихся могут быть отнесены: дети из многодетных семей, дети, воспитывающиеся в приёмных семьях, одинокими матерями или отцами, родителями-инвалидами, родителями, потерявшими работу, состоящими на учёте в центре занятости, в асоциальных (алкоголизированных) семьях и др.*);
- учащиеся, состоящие на учёте у фтизиатра, по представлению справки медицинского учреждения.

4.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на

дому, в дни посещения МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 (учебные и внеурочные занятия, внеклассные мероприятия), получают двухразовое бесплатное питание в школе. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, возможна замена двухразового бесплатного питания сухим пайком или компенсацией за питание в денежном эквиваленте в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти.

4.3. Право на обеспечение бесплатным молоком (кисломолочным продуктом, соком) предоставляется всем учащимся 1-4 классов (200 мл один раз в день).

4.4. Бесплатное питание предоставляется по заключению комиссии, назначенной приказом директора, на основании поданных документов (приложение № 1). Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания нест. классный руководитель.

4.5. Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4.6. Стоимость питания, предоставляемого учащимся на бесплатной основе, устанавливается в соответствии с постановлением администрации города Мурманска. При издании приказов по МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 о предоставлении учащимся бесплатного питания, молока директор школы руководствуется постановлениями администрации города Мурманска.

4.7. Текущий контроль организации питания школьников в МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 осуществляют медицинский персонал школы, ответственный за организацию питания, уполномоченные члены Управляющего совета школы;

4.8. Для осуществления учета учащихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

4.9. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет бухгалтер отдела питания ЦБ комитета по образованию администрации г. Мурманска, ответственный за оборот денежных средств.

## **5. Документация.**

5.1. В МБОУ г. Мурманска ООШ № 58 должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

- Положение об организации питания обучающихся МБОУ г. Мурманска ООШ № 58.
- Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.
- Приказ директора, регламентирующий организацию питания.
- График питания учащихся.
- Пакет документов для постановки учащихся на бесплатное питание.
- Табель по учёту питающихся.